



ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 12
С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ АНГЛИЙСКОГО ЯЗЫКА
ВАСИЛЕОСТРОВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

П Р И К А З

01.09.2020

дата

№

202

**О назначении работников, ответственных
за профилактику гриппа и ОРВИ на 2020-2021 учебный год**

В целях предупреждения распространения гриппа и подъема заболеваемости ОРВИ, руководствуясь п.3 ст.29 ФЗ от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», санитарно-эпидемиологическими правилами СП.3.1.2.1319-03 «Профилактика гриппа», Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Усилить контроль соблюдения санитарно-противоэпидемического режима в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении средняя школа № 12 с углубленным изучением английского языка Василеостровского района Санкт-Петербурга (далее – Образовательное учреждение).

2. Назначить заместителя директора по воспитательной работе Дозорову Наталью Васильевну работником, ответственным за профилактику гриппа и ОРВИ в 2020/2021 учебном году.

3. Учителям-предметникам, классным руководителям при выявлении признаков заболевания ОРВИ, гриппа, осуществлять немедленную изоляцию от коллектива обучающихся в медицинский кабинет.

4. Заместителю директора по административно-хозяйственной работе Станкевичу Михаилу Геннадьевичу, а также классным руководителям, учителям-предметникам, заведующим кабинетами, обеспечить проведение ежедневной влажной уборки помещений Образовательного учреждения с использованием дезинфицирующих средств, соблюдение температурного режима, режима проветривания классных комнат.

5. Проводить ежедневно проветривание помещений и дезинфекция в соответствии с графиком школы. Ответственным назначить заместителя директора по административно-хозяйственной работе Станкевича М. Г.

6. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе Демидёнок Наталье Станиславовне провести разъяснительную, санитарно-просветительскую работу среди обучающихся, родителей (законных представителей), педагогических работников об организации противоэпидемических, профилактических мероприятий.

7. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



Д.А. Шведова